

УТВЕРЖДАЮ:
 Председатель комиссии
 по противодействию коррупции
 Заместитель директора
 ГАУ РК «ЦСПСК»
 В.А. Воробьев
 «...» апреля 2017 г.



Отчет
 о выполнении плана мероприятий
 по противодействию коррупции в ГАУ РК «ЦСПСК»
 за 2016 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители Срок выполнения	Отчет о ходе реализации плана
1	2	3	4
1.	Организация проведения мониторинга правоприменения нормативных правовых актов в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов		
1.1	Подготовка и внесение в установленном порядке проектов приказов, направленных на устранение коррупциогенных факторов, выявленных при мониторинге правоприменения		Исполнено
2.	Противодействие коррупции		
2.1	Утверждение плана противодействия коррупции на 2017 год	Первый заместитель директора, 30 декабря 2016г.	Исполнено
2.2	Реализация плана противодействия коррупции	Директор, заместители директора, постоянно	Исполнено
2.3	Обеспечение рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Отдел правовой, кадровой и орг.работы, ежеквартально	Исполнено
2.4	Совершенствование работы подразделений ГАУ РК «ЦСПСК» в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений	Заместители директора, руководители структурных подразделений постоянно	Исполнено
2.5	Реализация комплекса мер по выявлению случаев возникновения коррупционных	Комиссия, По мере необходимости	Исполнено

	проявлений, одной из сторон которого являются работники учреждения и принятие мер по их предотвращению		
2.6	Организация обсуждения вопросов о состоянии работы по выявлению случаев коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются лица, являющиеся работниками учреждения, принятие мер по совершенствованию работы антикоррупционной направленности	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ГАУ РК «ЦСПСК», По мере необходимости	Исполнено ✓
2.7	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения ограничений и запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	Директор, заместители директора, отдел правовой, кадровой и орг.работы, постоянно	Исполнено
2.8	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению (получению) подарков сотрудниками учреждения в связи с исполнением ими трудовых обязанностей	Директор, заместители директора, отдел правовой, кадровой и орг.работы, постоянно	Исполнено
2.9	Обеспечение соблюдения режима гласности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	Отдел МТС постоянно	Исполнено
2.10	Осуществление анализа жалоб и обращений граждан с информацией по вопросам коррупционных проявлений	Директор, Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ГАУ РК «ЦСПСК», Ежеквартально	Исполнено
2.11	Своевременно и в полном объеме предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, занимающего соответствующую должность	Директор, До 1 апреля 2017г.	Исполнено
2.12	Проводить в структурных подразделениях занятия по изучению Федеральных законов, Постановлений Правительства РФ, Указов Президента РФ, законов Республики Коми, Постановлений Главы Республики Коми, приказов Министерства физической культуры и спорта Республики Коми по вопросам противодействия коррупции	Ежеквартально	Отдел правовой, кадровой и орг.работы