


УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора ГАУ РК «ЦСПСК»


В.А. Воробьев
«__» апреля 2016 г.

**Отчет
о выполнении плана мероприятий
по противодействию коррупции в ГАУ РК «ЦСПСК»
за 2015 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители Срок выполнения	Отчет о ходе реализации плана
1	2	3	4
1.	Организация проведения мониторинга правоприменения нормативных правовых актов в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупционных факторов		
1.1	Подготовка и внесение в установленном порядке проектов приказов, направленных на устранение коррупционных факторов, выявленных при мониторинге правоприменения	Заместитель директора, начальник отдела правовой, кадровой и орг. работы Постоянно	Исполнено
2.	Противодействие коррупции		
2.1	Утверждение плана противодействия коррупции	Директор Декабрь	Исполнено
2.2	Реализация плана противодействия коррупции	Директор, заместители директора Постоянно	Исполнено
2.3	Обеспечение рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Директор, заместители директора, Отдел правовой, кадровой и орг. работы Ежеквартально	Исполнено
2.4	Совершенствование работы подразделений ГАУ РК «ЦСПСК» в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений	Заместители директора, руководители структурных подразделений Постоянно	Исполнено
2.5	Реализация комплекса мер по выявлению случаев возникновения коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются работники учреждения и принятие	Директор Постоянно	Исполнено

	мер по их предотвращению		
2.6	Организация обсуждения вопросов о состоянии работы по выявлению случаев коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются лица, являющиеся работниками учреждения, принятие мер по совершенствованию работы антикоррупционной направленности	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ГАУ РК «ЦСПСК» Постоянно	Исполнено
2.7	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения ограничений и запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	Директор, заместители директора, отдел правовой, кадровой и орг. работы Постоянно	Исполнено
2.8	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению (получению) подарков сотрудниками учреждения в связи с исполнением ими трудовых обязанностей	Директор, заместители директора, отдел правовой, кадровой и орг. работы Постоянно	Исполнено
2.9	Обеспечение соблюдения режима гласности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	Отдел МТС Постоянно	Исполнено
2.10	Осуществление анализа жалоб и обращений граждан с информацией по вопросам коррупционных проявлений	Директор, заместитель директора При наличии	Исполнено
2.11	Своевременно и в полном объеме предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, занимающего соответствующую должность	Директор Ежегодно	Исполнено
2.12	Проводить в структурных подразделениях занятия по изучению Федеральных законов, Постановлений Правительства РФ, Указов Президента РФ, законов Республики Коми, Постановлений Главы Республики Коми, приказов Агентства Республики Коми по физической культуре и спорту по вопросам противодействия коррупции	Отдел правовой, кадровой и орг. Работы Ежеквартально	Исполнено

Информация по вопросам противодействия коррупции в ГАУ РК «ЦСПСК» по тел.: 8(82130) 77-011, с 9:00 час. до 17:30 час.